



H. CONCEJO MUNICIPAL DE JILOTLÁN DE LOS DOLORES JAL.

Jilotlán de los Dolores, Jal. 17 de Abril de 2022

No. Oficio. 081/HM/CONCEJO 2021-2024

ASUNTO: ENTREGA DE INFORMACION

Dr. Jorge Alejandro Ortiz Ramírez
Auditoria Superior del Estado de Jalisco
PRESENTE:

Por medio del presente y de conformidad con la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Jalisco y sus Municipios, remito a usted el Corte Anual del 1 de Enero al 31 de Diciembre 2022, del Municipio Jilotlán de los Dolores, Jalisco, así como un cd que contiene la caratula del mismo ejercicio fiscal de acuerdo a su sistema para tal fin, mismo que constan de la siguiente manera:

DESCRIPCION	FOLIO
1 LEGAJO DE CORTE ANUAL	F.000001-000052
• 1 MEMORIA 32GB CERTIFICADA QUE CONTIENE DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2022.	
✓ Balanza de Comprobación (ultimo nivel), en formatos PDF Y Excel emana del Software contable utilizado por el ayuntamiento.	
✓ Libro Diario, en formato PDF Y Excel emana del Software contable utilizado por el ayuntamiento.	
✓ Libro Mayor, en formato PDF Y Excel emana del Software contable utilizado por el ayuntamiento.	
✓ Reporte de los registros auxiliares o equivalentes (contables y orden) en formato PDF Y Excel emana del Software contable utilizado por el ayuntamiento.	
✓ Conciliaciones bancarias mensuales, anexando a las mismas los estados de cuenta bancarios y respectivos auxiliares contables.	
✓ Inventario final de bienes patrimoniales, incluyendo aquellos otorgados en comodato.	
✓ Presupuesto de egresos aprobado y sus modificaciones.	
✓ Reporte anual de percepciones y deducciones acumuladas, en el cual se identifique por cada uno de los empleados del Ayuntamiento, en forma pormenorizada los conceptos que la integran las percepciones y deducciones.	
✓ Relación de recibos oficiales de ingresos, que contengan como mínimo fecha, nombre, folio de recibo oficial, concepto, descuentos aplicados e importe, así como de los ingresos recibidos por programas, convenios, subsidios federales y estatales, en formatos PDF y Excel.	



H. CONCEJO MUNICIPAL DE JILOTLÁN DE LOS DOLORES JAL.

Sin otro asunto que tratar en lo particular, reciba mis más distinguida consideraciones, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al presente.

ATENTAMENTE

"2023, Año del Bicentenario del Nacimiento del Estado Libre y Soberano de Jalisco"

C. José Manuel Cárdenas Flores
Enc. de la Hacienda Pública Municipal



C.c.p. Archivo



OFICIALÍA DE PARTES
RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN

CÓDIGO	ENTIDAD
50	Municipio Jilotlán de los Dolores

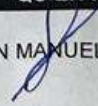
OBLIGACIÓN		
☐	Cuenta detallada de movimientos de fondos ocurridos en el mes anterior	
☐	Informe de avances de gestión financiera (1er IAGF)	
☐	Corte semestral	
☐	Informe anual de avances de gestión financiera (2do. IAGF)	
☒	Corte anual	
☐	Informe anual de desempeño en la gestión	
PERIODO RECIBIDO		DEL EJERCICIO
Enero	Julio	2022
Febrero	Agosto	
Marzo	Septiembre	
Abril	Octubre	
Mayo	Noviembre	
Junio	Diciembre	
Semestral	☒ Anual	

ESTADOS E INFORME RECIBIDOS	
Estados e informes contables	
☒	Estado de actividades (F6)
☒	Estado de situación financiera (F1)
☒	Estado de variación de la hacienda pública (F2)
☒	Estado de cambios en la situación financiera (F16)
☒	Estado de flujo de efectivo (F3)
☒	Informe sobre pasivos contingentes (F11)
☒	Notas de desglose a los estados financieros (F4A)
☒	Conciliación contable presupuestal del ingreso (F4A1)
☒	Conciliación contable presupuestal del egreso (F4A2)
☒	Notas de memoria a los estados financieros (F4B)
☒	Notas administrativas a los estados financieros (F4C)
☒	Estado analítico del activo (F5)
Estados e informes presupuestarios	
☒	Estado analítico de ingresos por clasificación por rubro de ingresos (F7)
☒	Estado analítico de ingresos por clasificación por fuente de financiamiento (F7A)
☒	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación por objeto del gasto (F8)
☒	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación administrativa (F18)
☒	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación por tipo de gasto (F17)
☒	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación funcional (F19)
Estados e informes de la Ley de Disciplina Financiera	
☒	Estado de situación financiera detallado - LDF (F1LDF)
☒	Estado e Informe analítico de la deuda pública y otros pasivos - LDF (F9-EDP)

☒	Informe analítico de obligaciones diferentes de financiamiento - LDF (F9-IAO)
☒	Balance presupuestario - LDF (F22)
☒	Estado analítico de ingresos detallado - LDF (F7B)
☒	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación por objeto del gasto) (F8B)
☒	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación administrativa) (F18A)
☒	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación funcional) (F19A)
☒	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación de servicios personales por categoría) (F21)
Informe de avances de gestión financiera	
	Flujo contable de ingresos y egresos (F12)
	Avance de cumplimiento de los programas y procesos concluidos (F13)
	Evaluación y, en su caso reformulación de programas (F14)
Informe anual de desempeño en la gestión	
☒	Evidencia de logros e impactos
☒	Metodología para evaluar, recabar y analizar la información
Información complementaria	
☒	Informativa de proveedores (F10)
☒	Informativa de obra pública (F23)

DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA				
Libro o legajo	Cantidad	Electrónico (CD / DVD / USB)	Impresos (Legajos)	Folios
☒ Ingresos	0		-	del 0 al 0
☒ Egresos	0		-	del 0 al 0
☒ Diario u otros	0		-	del 0 al 0
OTRA INFORMACIÓN ELECTRÓNICA RECIBIDA				
Tipo de información	No.	Medio electrónico		
☒ Base de datos del Sistema ASEJ	0	1 USB		
INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA				
☒				

OBSERVACIONES	
SE RECIBE UNA USB CON EL CORTE ANUAL E INFOIRMACION COMPLEMENTARIA (Se reciben 32 archivos: 1 Base de Datos, 27 Excel, 4 Word y 0 PDF)	

SÉLLO	CODIGO DE BARRAS	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE
★ 28 ABR. 2023 ★ SE RECIBE DOCUMENTACIÓN ANEXA A RESERVA DE VERIFICAR SU CONTENIDO DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDADES		JUAN MANUEL 

Guadalajara, Jalisco; viernes, 28 de abril de 2023